

Рішення педагогічної ради

Заслухавши та обговоривши питання порядку денного педагогічної ради (протокол № 6 від 25.10.2018) педагогічна рада постановила:

1. Інформацію секретаря педради про виконання раніше прийнятих рішень взяти до відома.

2.3 метою усунення недоліків та для розробки заходів, спрямованих на покращення якості виконання дипломних проектів, розглянути на засіданнях предметних комісій результати захисту дипломних проектів.

Відповідальні: Груба В.В.,

Баранов М.О.,

Приймачок О.В., Шилюк О.В.

Термін виконання: I семестр 2018-2019 н.р.

3. Керівникам дипломних проектів посилити вимоги до якості і термінів виконання студентами дипломних проектів, дотримуючись вимог листа Міносвіти від 24.10.17 р. № 1/9-565 «Щодо забезпечення академічної доброчесності у закладах вищої освіти»

Відповідальні: керівники дипломних проектів

Термін виконання: постійно

4. Під час проведення курсового проектування приділяти особливу увагу щодо формування у студентів навичок використання нормативної та довідкової літератури.

Відповідальні: керівники курсових проектів

Термін виконання: постійно

5. Старшим консультантам вести суворий контроль за дотриманням графіка виконання дипломних проектів та своєчасно інформувати класних керівників та завідувачів відділень про порушення графіка.

Відповідальні: старші консультанти

Термін виконання: в період дипломного проектування

6. Керівникам дипломних проектів звертати особливу увагу за дотриманням під час виконання дипломних проектів вимог Державних стандартів.

Відповідальні: керівники дипломних проектів

Термін виконання: під час дипломного проектування

7.3 метою наближення до реального проектування та його впровадження у виробництво, продовжувати співпрацю з підприємствами різних форм власності.

Відповідальні: керівники дипломних проектів

Термін виконання: постійно

8. Керівникам дипломних проектів ретельніше перевіряти дипломні проекти перед підписом та обов'язково бути присутнім на захисті своїх дипломників.

Відповідальні: керівники дипломних проектів

Термін виконання: під час дипломного проектування

9. Інформацію Дундюка А.Ю. взяти до відома.

10. Головам предметних комісій визначити викладачів комісій, які безпосередньо будуть проводити профорієнтаційну роботу у загальноосвітніх закладах.

Відповідальні: голови комісій

Термін виконання: до 01.12.2018

11. Організувати зустріч студентів 4 курсу з представниками кафедр та приймальної комісії НУВГП.

Відповідальні: голови комісій

Термін виконання: до травня 2019 р.

12. Під час проведення декадників комісій, планувати та проводити профорієнтаційні заходи в школах міста та залучити до цієї роботи студентів коледжу.

Відповідальні: голови комісій

Термін виконання: щороку

13. Організувати та провести дні відкритих дверей.

Відповідальні: Дундюк А.Ю., голови комісій

Термін виконання: квітень, червень 2019 р.

14. Використати засоби масової інформації для розміщення профорієнтаційних матеріалів про освітню діяльність коледжу.

Відповідальні: Дундюк А.Ю.,

Марценюк М.В., Кравчук О.М.

Термін виконання: лютий - червень 2019 р.

15. Стан адаптації студентів нового набору до умов навчання і проживання у гуртожитках вважати задовільним.

16. Практичному психологу, класним керівникам та вихователям гуртожитків продовжувати роботу щодо покращення стану адаптації студентів нового набору.

Відповідальні: практичний психолог, класні керівники, вихователі гуртожитків

Термін виконання: упродовж навчального року

17. Схвалити освітньо-професійну програму підготовки молодшого спеціаліста першого рівня вищої освіти за спеціальністю 275 Транспортні технології (на автомобільному транспорті) галузі знань 27 Транспорт кваліфікація: інженер з безпеки руху.

18. Схвалити освітньо-професійну програму підготовки молодшого спеціаліста першого рівня вищої освіти за спеціальністю 275 Транспортні технології (на

автомобільному транспорті) галузь знань 27 Транспорт кваліфікація: технік-технолог (механіка).

19.Схвалити освітньо-професійну програму підготовки молодшого спеціаліста першого рівня вищої освіти за спеціальністю 275 Транспортні технології (на автомобільному транспорті) галузь знань 27 Транспорт кваліфікація: технік-технолог (механіка).

20.Схвалити освітньо-професійну програму підготовки молодшого спеціаліста першого рівня вищої освіти за спеціальністю 274 Автомобільний транспорт галузь знань 27 Транспорт кваліфікація: механік.

21.Схвалити освітню програму професійної середньої освіти для здобуття повної загальної освіти.

22.Подати кандидатуру Сачук Ірини Вікторівни, студентки III курсу для призначення стипендії міського голови.

23.Створити робочу групу для написання колективного листа про вчинення наклепу Ступницьким В.В.(по одному викладачу з комісії).

24.Залучити юриста для надання юридичної консультації.

25. Відправити колективний лист про вчинення наклепу Ступницьким В.В. до Управління освіти і науки м. Рівне, голові обласної державної адміністрації м.Рівне Муляренку О.В., народному депутату України Купрію В.М., Міністерства освіти і науки України.

26.Не розглядати листи, які містять недостовірну інформацію наклепницького характеру.